

PERSYARATAN IZIN PENYIMPANAN SEMENTARA LIMBAH B3

1. Surat permohonan diatas bermaterai Rp. 6.000;
2. Fotocopy KTP pemohon;
3. Fotocopy Dokumen Lingkungan (AMDAL atau UKL-UPL) beserta Rekomendasi Lingkungan dan/atau Izin Lingkungan;
4. Fotocopy Akta Pendirian Perusahaan;
5. Fotocopy status kepemilikan tanah pada lokasi TPS limbah B3;
6. Kajian teknis pengelolaan limbah bahan berbahaya dan beracun (B3) (format terlampir);
7. Surat pernyataan pengelolaan limbah B3 (format terlampir);
8. Surat pernyataan kesanggupan pemulihan dan penanggulangan pencemaran lingkungan hidup (format terlampir).

* **Semua kelengkapan persyaratan dibuat dalam 2 (dua) rangkap.**

KOP PERUSAHAAN

Samarinda,

Nomor :
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Izin Penyimpanan
Sementara Limbah B3**

Kepada Yth.
**Kepala Badan Pelayanan Perizinan
Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda**
Di-

Samarinda

Bersama ini kami mohon agar dapat diberikan izin penyimpanan limbah B3 sesuai dengan Peraturan Walikota Samarinda Nomor 20 Tahun 2009 Tentang Perizinan Pengelolaan Limbah Bahan Beracun dan Berbahaya Di Wilayah Kota Samarinda.

Adapun kelengkapan persyaratan izin penyimpanan limbah B3 (terlampir).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Pemohon,

Materai 6000

Tembusan :

1. Kepala Badan Lingkungan Hidup Kota Samarinda

KOP PERUSAHAAN

**SURAT PERNYATAAN
KESANGGUPAN MELAKSANAKAN PENANGGULANGAN DAN PEMULIHAN PENCEMARAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA :

JABATAN :

ALAMAT :

Selaku penanggung Jawab kegiatan PT/CV, menyatakan kesanggupan untuk melakukan pembayaran ganti rugi dan atau pemulihan lingkungan yang tercemar akibat lepas atau tumpahnya limbah B3 Ke media lingkungan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan rasa tanggung jawab dan kami bersedia dituntut/dikenakan sanksi apabila dikemudian hari terjadi hal – hal yang merugikan masyarakat / lingkungan.

Samarinda, Tgl, Bln, Thn

Pimpinan Perusahaan

Materai 6000

KOP PERUSAHAAN

SURAT PERNYATAAN MELAKUKAN PENGELOLAAN LIMBAH B3

Yang bertanda tangan dibawah ini

NAMA :
JABATAN :
ALAMAT :

Selaku penanggung Jawab kegiatan PT/CV.....dan dalam rangka permohonan Izin Penyimpanan Limbah B3 dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa akan melakukan pengelolaan limbah B3 sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 1999 tentang Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun dan Peraturan Walikota Samarinda Nomor 20 Tahun 2009 Tentang Perizinan Pengelolaan Limbah Bahan Beracun dan Berbahaya Di Wilayah Kota Samarinda.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan rasa tanggung jawab dan kami bersedia dituntut/dikenakan sanksi apabila dikemudian hari terjadi hal – hal yang merugikan masyarakat / lingkungan.

Samarinda, Tgl,Bln, Thn
Pimpinan Perusahaan

Materai 6000

KAJIAN TEKNIS PENGELOLAAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3)

I. Informasi Umum

1. Lokasi Kegiatan/Usaha
 - a. Nama Kegiatan/Usaha :
 - b. Jenis Kegiatan/Usaha :
 - c. Jalan/Desa/Kelurahan :
 - d. Kecamatan :
 - e. Kabupaten/ Kodya :
 - f. Provinsi :
 - g. Kode Pos :
 - h. Telepon :
 - i. Faks. :
2. General Manager/Pimpinan
 - a. Nama :
 - b. Jabatan :
 - c. Telepon :
3. Lokasi Kantor Pusat
 - a. Jalan/Desa/Kelurahan :
 - b. Kecamatan :
 - c. Kabupaten/ Kodya :
 - d. Provinsi :
 - e. Kode Pos :
 - f. Telepon :
 - g. Faks. :
4. Divisi/Bagian Lingkungan
 - a. Nama :
 - b. Jabatan :
 - c. Telepon/HP :

II. Informasi Perizinan

Sebutkan Nomor dan Instansi Pemberi Izin-Izin Berikut Ini : *(Data dilampirkan)*

1. Izin Usaha (SITU)
 - Nomor :
 - Pemberi Izin :
2. Izin Mendirikan Bangunan (IMB)
 - Nomor :
 - Pemberi izin :
3. Izin Undang-Undang Gangguan (HO)
 - Nomor :
 - Pemberi Izin :
4. Izin Lokasi
 - Nomor :
 - Pemberi Izin :
5. Izin Penyimpanan Sementara Limbah B3 *)
 - Nomor :
 - Pemberi Izin :

6. Dokumen Studi Lingkungan
 - No. Persetujuan/Rekomendasi Lingk. :
 - Jenis Dokumen :
 - Tanggal/Bln/Tahun :
7. Akta Pendirian Kegiatan Usaha
 - Nomor :
 - Notaris :
 - Tgl/Bln/Thn :

**) Bagi kegiatan/usaha yang mengurus perpanjangan izin penyimpanan sementara limbah B3*

III. Informasi Tempat Penyimpanan Sementara Limbah B3

1. Lokasi TPS Limbah B3
(Berisikan lokasi dan titik koordinat)
2. Lay Out TPS Limbah B3
(Lay Out keberadaan TPS dan bangunan sekitarnya pada lokasi TPS (dilampirkan))
3. Peta situasi lokasi kegiatan/usaha *(dilampirkan)*
4. Neraca Pengelolaan Limbah B3 *(Data dilampirkan)*
5. Desain Bangunan TPS Limbah B3 *(dilampirkan)*
(Berisikan Gambar, Dimensi, dan Konstruksi bangunan TPS)

IV. Informasi Upaya Pengendalian

1. Perlengkapan Persyaratan Teknis Pengelolaan Limbah B3
(Papan informasi TPS, Log Book, Label, dan simbol limbah B3 (foto dan dilampirkan))
2. Perlengkapan Peralatan Sistem Tanggap Darurat
(Peralatan dan sistem pemadam kebakaran, Penerangan, fasilitas pertolongan pertama, bak penampung cecceran limbah B3 didalam TPS Limbah B3 (foto dan dilampirkan))
3. Standar Operasional Prosedur (SOP) TPS Limbah B3 *(dilampirkan)*
4. Prosedur Tanggap Darurat (TDP) TPS Limbah B3 *(dilampirkan)*